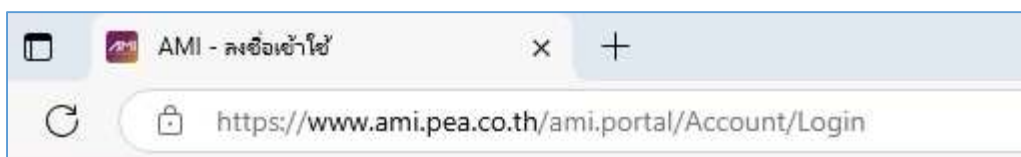




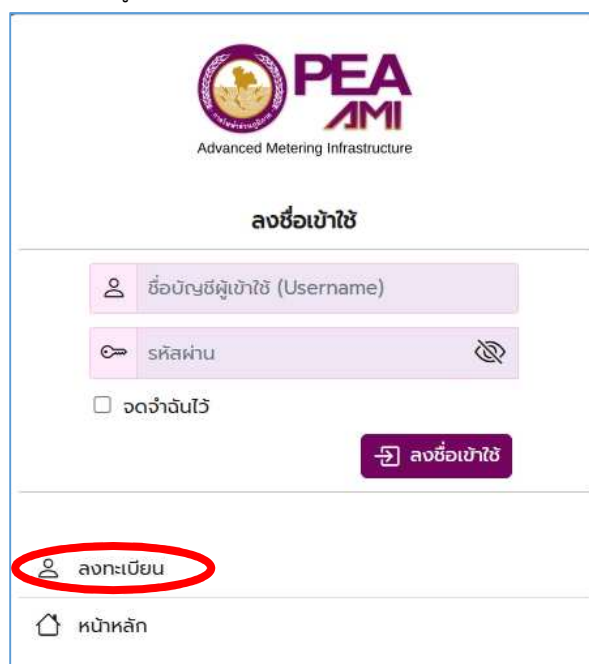
คู่มือการลงทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่บริษัท

1. เปิด Web Browser พิมพ์ URL สำหรับลงทะเบียน คือ <https://www.ami.pea.co.th/ami.portal/Account/Login>



ภาพที่ 1 แสดง URL

2. แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบ และให้เลือกเมนู ลงทะเบียน



ภาพที่ 2 แสดงหน้าเข้าสู่ระบบ

3. แสดงหน้าจอเลือกการลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ ให้เลือกเมนู ลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ สำหรับเจ้าหน้าที่บริษัท

ภาพที่ 3 ลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ สำหรับเจ้าหน้าที่บริษัท

4. แสดงหน้าจอข้อกำหนดนโยบายคุกกี้และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นไปตามประกาศของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยผู้ลงทะเบียนเข้าใช้ระบบต้องอ่านและทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดและนโยบายฯ และกด “ยอมรับ”

ภาพที่ 4 นโยบายคุกกี้และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

5. แสดงหน้าจอหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice) สำหรับผู้ใช้ไฟฟ้าของ กฟภ. ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ลงทะเบียนเข้าใช้ระบบต้องอ่านและทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดและรายละเอียด และกด “ยอมรับ”

7.6 สิทธิในการรับการชี้แจงข้อมูลส่วนบุคคล

7.7 สิทธิในการคัดค้าน

7.8 สิทธิการได้รับแจ้งข้อมูล

ท่านสามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.pea.co.th/peapdpd>

8) วิธีการติดต่อ กฟภ.

เจ้าของข้อมูลสามารถให้ข้อคิดเห็นและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

การติดต่อ : dpo@pea.co.th

สถานที่ติดต่อ : 200 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ เลขที่ 200 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 เว็บไซต์ <https://www.pea.co.th> หรือ 1129 PEA Contact Center หรือที่สำนักงานการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ

9) การเปลี่ยนแปลงหนังสือแจ้งฯ ฉบับนี้

กฟภ. จะปรับปรุงหนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ของกฎหมายและการดำเนินงานของ กฟภ. รวมถึงอาจปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ จากเจ้าของข้อมูล โดย กฟภ. จะแจ้งให้ทราบก่อนจะเริ่มดำเนินการ หรืออาจแจ้งเตือนให้เจ้าของข้อมูลทราบ โดยตรงตามช่องทางการสื่อสารของ กฟภ.

ระบบบริหารงาน
โครงการติดตั้งระบบ
© สงวนลิขสิทธิ์ 2563
เวอร์ชัน 10.0

ลงชื่อผู้ใช้

✓ ยอมรับ

ภาพที่ 5 หนังสือแจ้งการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

6. แสดงหน้าจอหนังสือแจ้งข้อมูลในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๓ ตามที่ผู้ใช้ไฟฟ้าได้มีการทำนิติกรรมสัญญากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งผู้ลงทะเบียนเข้าใช้ระบบต้องอ่านและทำความเข้าใจตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด โดยที่กด “ยินยอม” หมายถึง ผู้ใช้ไฟฟ้ายินยอมให้การไฟฟ้าส่วนภูมิกานำข้อมูลตามข้อกำหนดไปใช้ได้ และกด “ไม่ยินยอม” หมายถึง ผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ยินยอมให้การไฟฟ้าส่วนภูมิกานำข้อมูลตามข้อกำหนดไปใช้

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้บริการไฟฟ้า รวมถึงมีผลในการให้บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและให้บริการอื่น ๆ

๒. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีความจำเป็นต้องดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อ ดำเนินการให้บริการไฟฟ้า ซึ่งรวมถึงการให้บริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและให้บริการอื่น ๆ

๓. ระยะเวลาในการเก็บรวบรวม

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีผลผูกพันทางกฎหมาย... เพื่อให้สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลสามารถให้สิทธิตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ข้อ 3 เรื่อง สิทธิของเจ้าของข้อมูล โดยยื่นคำร้องขอต่อสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เว็บไซต์ แอปพลิเคชันหรือช่องทางที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

๕. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีความประสงค์ขอเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ตัวแทน บริษัทในเครือ พันธมิตรทางธุรกิจ บุคคลภายนอกซึ่งเป็นผู้ให้บริการ หรือบุคคล/หน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ข้างต้น

๖. สถานที่ติดต่อ

เจ้าของข้อมูลสามารถให้ข้อคิดเห็นและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่ เลขที่ 200 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 เว็บไซต์ <https://www.pea.co.th> หรือ Call Center 1129 หรือที่สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทั่วประเทศ

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความข้างต้นตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแจ้งเข้าใจแล้ว

ระบบบริหารงาน
โครงการติดตั้งระบบ
© สงวนลิขสิทธิ์ 2563
เวอร์ชัน 10.0

ลงชื่อผู้ใช้

✓ ยินยอม ✗ ไม่ยินยอม

ภาพที่ 6 หนังสือแจ้งข้อมูลในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

7. การกรอกข้อมูล ชื่อผู้เข้าใช้ (1) และกดปุ่ม “ตรวจสอบ”

ภาพที่ 7 กรอกข้อมูล ชื่อผู้เข้าใช้

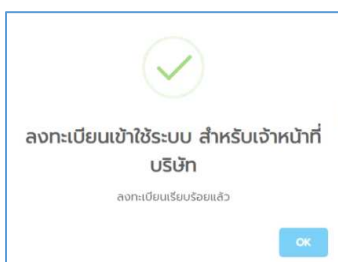
8. เปลี่ยนรหัสผ่านตามรูปแบบที่กำหนด เมื่อตรวจสอบชื่อผู้เข้าใช้ หรือ Username ผ่านแล้ว ระบบจะให้ผู้ลงทะเบียนกรอกรหัสผ่าน (1) และ ยืนยันรหัสผ่าน (2) ซึ่งจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขและรูปแบบที่กำหนดดังนี้

- ตัวอักษรพิมพ์เล็ก (a-z) อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวอักษรพิมพ์ใหญ่ (A-Z) อย่างน้อย 1 ตัว
- ตัวเลข (0-9) อย่างน้อย 1 ตัว
- อักขระพิเศษ (@, #, &, !...) อย่างน้อย 1 ตัว
- มีความยาวอย่างน้อย 10 ตัวอักษร

นอกจากนี้ผู้ลงทะเบียนจำเป็นต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดดังต่อไปนี้ ชื่อเต็ม (3), อีเมล (4), เบอร์โทรศัพท์ (5) และกดปุ่ม “ลงทะเบียน”

ภาพที่ 8 กรอก รหัสผ่านและรายละเอียด

9. แสดงหน้าต่างลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว



ภาพที่ 9 ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว